ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 224	
Hora: 2:00 A 3:00 PM	**Fecha: 31/10/2025**
Lugar:	**CDI LUCES DE ESPERANZA**
Dependencia que Convoca:	**Corporación el Minuto de Dios de Garzón-CorMiDi**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	Promover en el talento humano herramientas para la erradicación del trabajo infantil. Gratuidad del servicio.

Agenda:

1. Saludo y bienvenida al talento humano
2. Dinámica los globos.
3. Erradicación del trabajo infantil
4. Dónde pedir ayuda o denunciar
5. Gratuidad del servicio
6. Decisiones y/o conclusiones

Desarrollo:

1. **Saludo y Bienvenida:** Se saluda de manera afectuosa al talento humano dándoles una calurosa bienvenida.
2. **Dinámica el dado de las emociones**

   Se realiza la dinámica los globos, en la cual se organizan dos filas, los participantes deberán ir entregando el globo en secuencia de por arriba y por abajo, así mismo se debe ir corriendo el ultimo participante al inicio hasta llegar al primer participante que inicio.

3. **Erradicación del trabajo infantil.**

   ¿Por qué hablar de trabajo infantil?

   - Miles de niños y niñas aún trabajan en Colombia.
   - Muchos lo hacen por necesidad o costumbre.
   - El trabajo infantil afecta su desarrollo, salud y futuro.
   - Reflexión: Un niño que trabaja, deja de ser niño.

   ¿Qué es el trabajo infantil?

   Es cualquier actividad económica o doméstica realizada por menores de 15 años que afecta su salud, educación o desarrollo integral.

   Ejemplos: ventas callejeras, labores agrícolas, trabajo doméstico prolongado.

   No toda ayuda es trabajo, pero cuando reemplaza el estudio, sí lo es.

PUBLICA

Causas del trabajo infantil

- Pobreza y desempleo familiar.
- Falta de oportunidades educativas.
- Violencia o abandono.
- Creencias culturales ('así aprenden').
- “El trabajo infantil no combate la pobreza, la repite.”

Ayudar no es trabajar

- Ayudar: tareas breves, seguras y educativas.
  Trabajar: largas jornadas, responsabilidades adultas.
- Ayudar enseña, trabajar explota.

Reflexión: Enseñemos valores sin sacrificar su niñez.

Rol de padres y cuidadores

- Fomentar la educación como prioridad.
- Escuchar y acompañar emocionalmente.
- Evitar sobrecargar con tareas de adultos.
- Buscar apoyo institucional ante dificultades.
- Ser buen padre no es ponerlos a trabajar, es enseñarles a soñar.

Consecuencias del trabajo infantil

- Salud: fatiga, lesiones, desnutrición.
- Educación: bajo rendimiento, deserción.
- Emociones: tristeza, pérdida de sueños.

Un niño que trabaja pierde oportunidades para construir su futuro.

Como prevenir desde casa el trabajo infantil

• Crear rutinas de estudio y juego.
• Participar en la vida escolar.
• Promover el juego y la lectura.
• Reforzar autoestima y diálogo.
Prevenir comienza en el hogar, con amor y atención.

4. Dónde pedir ayuda o denunciar

• Línea 141 – ICBF
• Línea 123 – 155- Policía Nacional
• Comisarías de Familia
• Personerías Municipales

PÚBLICA

• Secretarías de Desarrollo Social

Denunciar también es cuidar: proteger la infancia es responsabilidad de todos.



5. Gratuidad del servicio

La prestación del servicio es totalmente gratis para las niñas y niños participantes, por ningún motivo se cobrará valor alguno.

Evidencia Fotográficas





PÚBLICA





6. DECISIONES:

- Dar aplicabilidad a los temas desarrollados en la reunión.

NOTA: Se anexa formato F8.P1.MI 12/06/2024 versión 9 con firmas de los asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Realizar la prestación del servicio de acuerdo con las necesidades de los niños y niñas.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Siempre estar pendientes de la prevención de los diferentes tipos de violencia.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Continuar prestando un servicio con calidad de acuerdo a las orientaciones establecidas en el manual Operativo del ICBF v7.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma

PÚBLICA

DAIRIS LEONOR PASTRANA	COORDINADORA	CORMIDI	
FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA	PSICOLOGO	CORMIDI	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	NOVIEMBRE	N/A	CDI LUCES DE ESPERANZA
Colaborador que elabora el acta:	FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA		

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
		Versión 9	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formación al T.H. Erradicación del trabajo Infantil. FECHA 31-10-2025.

HORA INICIAL: 2:00Pm HORA FINAL: 3:00Pm. LUGAR CDI luces de Esperanza

DEPENDENCIA LIDER: Corporación el minuto de Dios Garzón

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Tatiana Ordoñez	1004303884	Gestora de alimento	Cormidi	Huila	Garzon		X	3058182171			Tatiana O
2	Luz Kiryopolim	55.062954	Manipuladora	cormidi	Huila	Garzon		X	3115185924			
3	Yina Milena coronel	1077861055	Manipuladora	cormidi	Huila	Garzón		X	3125185652			Yina Milena C
4	Alejandra Paiva	1007743811	auxiliar de servicios G.	cormidi	Huila	Garzón		X	3206128091			Alejandra Paiva
5	Gloria I. Alvarez	36780230	Gestora de alimentos	Cormidi	Huila	Garzón		X	3107770539			
6	Rosabel	55064[illegible]	manipuladora	cormidi	Huila	Garzon		X	3227137121			
7	Edilma Páez	55085[illegible]	Aseadora	cormidi	Huila	Garzón		X	3124769493			Edilma P.
8	Kelly Lizeth D.	1077871438	Auxiliar pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3209657193			Kelly D.
9	Kaylin cera franco	1045279375	Auxiliar pedagogica	Cormidi	Huila	Garzon			3177520937			
10	Gina Manchola	1077073531	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3107741896			Gina B.
11	Dayana Valencia	1077887330	Docente	cormidi	Huila	Garzón		X	3109826638			Dayana V.
12	Luisa Fernanda Fuentes	1078867407	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3213007739			Luisa F.
13	Lina Ramirez P.	55069649	Aux Pedag	Cormidi	Huila	Garzón		X	3164781987			Lina R.
14	Wendy Vanessa	1082215067	Docente	cormidi	Huila	Garzón		X	3132357223			Wendy V.
15	Aider Yoyi	55068874	Aux pedag	cormidi	Huila	Garzon		X	3134705041			Aider Yoyi
16	Jacqueline O.	55070248	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3223148415			Jacqueline O.
17	Edwey Cata.	55114208	Agente educativo	cormidi	Huila	Garzón		X	3157777737			Edwey C.S.
18	Doris Pérez	36441770	Auxiliar	Cormidi	Huila	Garzón		X	3134441770			Doris Pérez
19	Clemencia B.	55088354	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3138950626			Clemencia B.
20	María Fernanda Rivera	1077800137	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3226494958			María Fernanda Rivera

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
		Versión 9	Página 2 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formacion al t.H Erradicacion del trabajo infantil FECHA 31-10-2025.

HORA INICIAL: 2:00 PM HORA FINAL: 3:00PM LUGAR CDF luces de esperanza.

DEPENDENCIA LIDER: Corporacion el minuto de dios Garzon

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Jennifer Andrea Cuspian	1078872591	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3202200622	Jennifercuspian04@gmail.com		Jennifer C
2	Manuela Males	1007821304	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3219244144	malesmanuela15@gmail.com		Manuela M.
3	Matilde cordoba	1003966678	auxiliar pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3213158789	cordobamatilde1@gmail.com		Matilde
4	Yina Milena Soto	1078867466	Docente	CorMiDi	Huila	Garzón		X	3118953921	yimizomilenita_15@hotmail.com		Yina Soto.
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°195	
Hora: 7:00 AM	**Fecha: 9/ 10/ 2025**
Lugar:	**CDI LUCES DE ESPERANZA**
Dependencia que Convoca:	**Corporación el Minuto de Dios-CorMiDi**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	Promover en el talento humano espacios de pautas activas. Gratuidad del servicio

Agenda:

1. Saludo a todos los presentes.
2. Pautas activas.
3. Dinámica el terremoto.
4. Gratuidad del servicio.
5. Decisiones.

Desarrollo:

1. **Saludo**

   Se saluda al personal de talento humano que asiste a la reunión dándoles la bienvenida, a cargo de Juana Lugo licenciada en educación física recreación y deportes.

2. **Pautas activas.**

   Las pausas activas son recuerdos breves durante la jornada laboral para realizar ejercicios de baja a moderada intensidad que ayudan a combatir el sedentarismo, reducir la fatiga y el estrés, y prevenir trastornos musculoesqueléticos. Generalmente duran entre 5 y 10 minutos y no requieren equipo especial, lo que permite realizarlas en cualquier espacio, ya sea en una oficina o desde casa.

   Beneficios

   Físicos: Mejoran la flexibilidad, la fuerza muscular y la movilidad articular. Además, ayudan a mejorar la circulación sanguínea y a prevenir lesiones.

   Psíquicos: Reducen el estrés, la ansiedad y la depresión, y pueden incrementar la capacidad de autocontrol y la concentración.

   Laborales: Aumentan la energía, mejoran el desempeño y la eficiencia, y ayudan a recuperar la concentración después de periodos de inactividad.

   Cómo realizarlas

   Duración: Lo ideal es realizar una pausa activa de unos 7 minutos cada dos horas.

   Frecuencia: Se recomiendan al menos dos pausas activas al día, aunque se pueden hacer más.

   Ejercicios:

PÚBLICA

Movilidad articular y estiramientos: Inicia con movimientos circulares de cuello, hombros, brazos y muñecas.

Ejercicios aeróbicos de baja intensidad: Camina un poco o realiza movimientos que eleven las pulsaciones, como subir y bajar escaleras o mover los brazos.

Tonificación muscular: Haz ejercicios como sentadillas o elevación de talones.

Respiración: Termina con ejercicios de respiración profunda para relajar el cuerpo.

3. **Dinámica el terremoto**

La dinámica Terremoto es una actividad emocionante diseñada para fomentar la participación e integración grupal. Los participantes se organizan en tríos que se dividen en «casas» y «inquilinos». Mediante órdenes del facilitador, deben moverse rápidamente según su rol, creando un ambiente dinámico y lleno de energía.

Objetivo

Crear tiempo de pautas activas

Fomentar la integración grupal a través de la interacción constante.

Estimular la coordinación y la agilidad de los participantes.

Promover la participación activa y el trabajo en equipo.

Crear un ambiente divertido y dinámico donde todos colaboren.

Desarrollo detallado paso a paso

4. **Gratuidad del servicio**

La prestación del servicio es totalmente gratis para las niñas y niños participantes, por ningún motivo se cobrará valor alguno.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





PÚBLICA





5. Decisiones:

Continuar promoviendo espacios de pautas activas para un buen desarrollo laboral y bienestar.

NOTA: Se anexa formato F8.P1.MI 12/06/2024 versión 9 con firmas de los asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Promover en los padres, madres y/o cuidadores la comunicación asertiva.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Promover en los padres, madres y/ cuidadores NO al maltrato infantil.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Recordar siempre a los padres, madres y/o cuidadores la gratuidad del servicio.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
DAIRIS LEONOR PASTRANA	COORDINADORA	CORMIDI	
FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA	PSICOLOGO	CORMIDI	

PÚBLICA

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	CDI LUCES DE ESPERANZA
Colaborador que elabora el acta:	FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA		

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
		Versión 9	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formacion T.H. Pautas activas. FECHA 9/10/2025.

HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 8:00 AM. LUGAR CDI luces de esperanza.

DEPENDENCIA LIDER: corporacion el minuto de dios garzon

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Alejandra Parra	1007740911	Servicios Generales	Comidi	Huila	Garzon		X	3206118041	alejandraparra1234@gmail.com	Alejandra P.	
2	Jacqueline Obregón	55070268	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3223198415	17jaono@gmail.com	Jacqueline O	
3	Luz Mireya Polo	55.062954	Manipuladora	Comid.	Huila	Garzon		X	3115185924	luzpolorm2@gmail.com	Luz mireya P.	
4	Gloria I. Almario	36.280230	Gestora alimentos	Comidi	Huila	Garzón		X	3107710589	isabelcarito200@yahoo.com	Gloria I.	
5	Edilma Pa	55.065.658	servicios generales	comidi	Huila	Garzon		X	3129769492		Edilma.	
6	Yina Milena C.	1077861255	servicios Generales	comidi	Huila	Garzon		X	3125885652		yina cabrera	
7	Natalia Bermu	55069388	Docente.	comidi	Huila	Garzon		X.	3013689849	natacel2885@gmail.com	Nat	
8	Manuela Mariles	1.007.821.304	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3219244144	marlesmanuela15@gmail.com	Manuela.	
9	Yuri Andrea Quinayas	1.078856[illegible]	Practicante sena	sena	Huila	Garzón		X	3143376824	Yucami918@gmail.com	Yuri Andrea Quinayas.	
10	Wendy Varela	1082218063	Docente	comidi	Huila	Garzón		X	3132367223	Wendytrujillo0457@gmail.com.	wendy varela.	
11	Jennifer cuspian	1077870591	Docente	comidi	Huila	Garzón		X	3202200622	Jennifercuspian0ve@gmail.com	Jennifer C	
12	Yacqueline Pare	55060015	Gestora de Alim	Comidi	Huila	Garzón		X	3103097864	[illegible]@[illegible]	Yacqueline P.	
13	Maricela Burbano	55070242	servicios generales	comidi	Huila	Garzon		X	3133388361	burbano maricela7	Maricela B	
14	Yorla CB	55069044	Docente	Comidi	Huila	Garzon		X	3208201282	bermeomorta12@gmail.com	Yorla CB	
15	Keily Lizeth D.	1077871438	Auxiliar pedagogico	Comidi	Huila	Garzón		X	3209657193	Keilylizeth7@gmail.com	Keily Diaz	
16	Maria Fernanda Ruiz	1077860157	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3222649454	Mfruiz10@gmail.com	Maria fdo Ruiz	
17	AnaC Infante	2[illegible]	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3205852[illegible]	anacc-2013@hotmail.com	AnaC I.	
18	Andrea Jas	55068587	Aux pedag	comidi	Huila	Garzon		X	3184705047	yasicuday777@gmail.com	Andreas.	
19	Gina Marcela	1077875451	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3112188657	ygiorenagamacha@gmail.com	Gina Guerr	
20	Doris Flor	2649919	Aux P	Comidi	Huila	Garzón		X	3134417[illegible]0		Doris Flo	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ACTIVIDAD: formación T.H Pautas activas. FECHA 09/10/2025.

HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 8:00 AM LUGAR COI luces de esperanza

DEPENDENCIA LIDER: corporación el minuto de Dios

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Clemencia Bendek	55068834	Docente	Comidi	Huila	Garzon		X	3134506266	clemenbce37@gmail.com		
2	Roseber	55064486	Gastador	coromicé	Huila	Garzon		X	3227727121			
3	Yohan Osso	12'202.465	Aux servicios generales	Comidi	Huila	Garzón		X	3138688682			
4	Ina Ramirez	55069619	Aux Pedagóg	Comidi	Huila	Garzón		X	3164781989			
5	LuisaFCifuentes	1077867401	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3213001239			
6	Dayprecianas	1078877361	Docente	Comidi	Huila	Garzón		X	3209282638	day3.0gachat@gmail.com		
7	Maxelly Ospi	1077062251	Aux Pdg	Comidi	Hula	Garzón		X	3335436942	maxellyo.e@hotmail.com		
8	Edwin Cardoso	55'114.028	Agente educativo	Comidi	Huila	Garzon		X	3115777737	edwin2611@gmail.com		
9	Leidy Tatiana	1006130044	gestora de al. movil	Comidi	Huila	Garzon		X	3208182771			
10	Vivian Camila O	1082.16024	Apoyo salud-Atricia	Comidi	Huila	Garzón		X	3238818941	Vivian Camila o Compresion2020@gmail.com		
11	Francy Cardenas	1077067343	Psicologa	Comidi	Huila	Garzon		X	3232017153	Psicocardenas31@gmail.com		
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 194	
Hora: 8:00 AM	**Fecha: 9/ 10/ 2025**
Lugar:	**CDI LUCES DE ESPERANZA**
Dependencia que Convoca:	**Corporación el Minuto de Dios-CorMiDi**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	Promover en el talento humano hábitos de reciclaje. Gratuidad del servicio

Agenda:

1. Saludo a todos los presentes.
2. Reciclaje.
3. Tenencia responsable de mascotas y normatividad para la tenencia responsable de mascotas.
4. Gratuidad del servicio
5. Decisiones

Desarrollo:

1. **Saludo**

   Se saluda al personal de talento humano que asiste a la reunión dándoles la bienvenida, a cargo doctora Ana Patricia Calderón Gutiérrez profesional de la secretaria departamental.

2. **Reciclaje**

   El reciclaje es el proceso de recolectar y procesar materiales desechados para convertirlos en nuevos productos o en materia prima para su posterior uso. Esta práctica reduce el consumo de nuevos recursos, ahorra energía, disminuye la contaminación y evita que los materiales útiles terminen como basura. Para que el reciclaje sea efectivo, es fundamental separar correctamente los residuos (como papel, vidrio, plástico y metal) en sus contenedores correspondientes.

   Beneficios del reciclaje

   - Protege el medio ambiente: Reduce la necesidad de extraer nuevas materias primas, lo que disminuye la explotación de recursos naturales.
   - Ahorra energía: Fabricar productos a partir de materiales reciclados consume menos energía que producirlos desde cero.
   - Reduce la contaminación: Minimiza la cantidad de desechos que llegan a vertederos y océanos, disminuyendo la contaminación del aire, la tierra y el agua.

PÚBLICA

- Fomenta la economía circular: Crea un nuevo ciclo de vida para los productos y apoya la creación de empleos en la industria del reciclaje.

Cómo reciclar correctamente

- Clasificación: Es el paso más importante. Debes separar los residuos en diferentes categorías según el material.
- Papel y cartón: Periódicos, cajas de cereales, revistas, etc.
- Plástico y metal: Botellas, latas, envases de alimentos y productos de limpieza. Algunos materiales, como los de envases de plástico, pueden convertirse en bolsas o incluso en mobiliario urbano.
- Vidrio: Botellas y frascos.
- Contenedores: Utiliza los contenedores de colores designados para cada tipo de material. Por ejemplo, en muchos lugares existe un contenedor amarillo para envases de plástico y metálicos, y otro para papel y cartón.
- Residuos orgánicos: Los restos de comida y desechos de jardín pueden reciclarse mediante el compostaje, ya sea en casa o en programas comunitarios.
- Residuos peligrosos: Productos como pilas, baterías y productos electrónicos deben ser desechados en puntos de recogida especiales, ya que contienen sustancias tóxicas.

3. Tenencia responsable de mascotas y normatividad para la tenencia responsable de mascotas.

cuidados básicos, atención veterinaria y afecto para garantizar su bienestar físico y emocional, mientras que la normatividad establece las obligaciones legales para los dueños, como la identificación con microchip, el uso de correa y bozal (si aplica), y las sanciones por maltrato o abandono. En Colombia, leyes como la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía y Convivencia) y la Ley 1774 de 2016 (que considera a los animales como seres sintientes) regulan estos aspectos.

Tenencia responsable: Compromisos del dueño

Cuidado básico: Proveer alimento adecuado, agua fresca, refugio limpio y seguro, y ejercicio.

Salud y bienestar:

- Llevar la mascota al veterinario para vacunas y desparasitación.
- Garantizar atención médica veterinaria para prevenir y tratar enfermedades.
- Mantener una buena higiene y cuidado de su salud bucal y peluquería.

Compromiso emocional:

- Dedicar tiempo a afecto, juego y socialización.
- Evitar el maltrato físico y emocional.
- Responsabilidad con la comunidad:
- Recoger los excrementos en espacios públicos.

PÚBLICA

- Evitar que la mascota cause daños a personas o propiedades.

Normatividad clave

- Ley 1774 de 2016: Establece que los animales no son cosas, sino seres sintientes, y prohíbe el maltrato físico y psicológico.
- Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía y Convivencia):

No se puede impedir la permanencia de animales domésticos en áreas comunes, siempre que se respeten las normas de sanidad y seguridad.

Los perros deben ir con correa (traílla).

Los perros considerados potencialmente peligrosos deben usar bozal y contar con el permiso correspondiente.

- Ley 2455 de 2025: Agrava las penas por maltrato animal, que pueden incluir multas, inhabilitación para tener animales e incluso prisión.

Identificación y registro: Es obligatorio implantar un microchip y registrar la mascota en la plataforma nacional correspondiente.

Sanciones por maltrato y abandono: El maltrato y el abandono son delitos que conllevan sanciones severas.

4. Gratuidad del servicio

La prestación del servicio es totalmente gratis para las niñas y niños participantes, por ningún motivo se cobrará valor alguno.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA






PÚBLICA

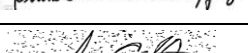
5. Decisiones:

Continuar promoviendo

NOTA: Se anexa formato F8.P1.MI 12/06/2024 versión 9 con firmas de los asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Promover en los padres, madres y/o cuidadores la comunicación asertiva.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Promover en los padres, madres y/ cuidadores NO al maltrato infantil.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Recordar siempre a los padres, madres y/o cuidadores la gratuidad del servicio.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
DAIRIS LEONOR PASTRANA	COORDINADORA	CORMIDI	
FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA	PSICOLOGO	CORMIDI	

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	N/A	N/A	CDI LUCES DE ESPERANZA
Colaborador que elabora el acta:	FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA		

PÚBLICA

F.T.H

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
		Versión 9	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formación al T.H. Reciclaje. FECHA 9:00 10/2025.

HORA INICIAL: 8:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM. LUGAR COI Luces de esperanza.

DEPENDENCIA LIDER: Corporación el minuto de Dios Garzón

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Manuela Males	1007821304	Docente	Cormidi	Huila	Urbana		X	3219244144	malesmanuela15@gmail.com	Manuela.	
2	Yuri Quinayas	1077835986	Practicante sena	Sena	Huila	Garzón			3143378824	yuricami918@gmail.com	Yuri Andrea Quinayas	
3	Wendy Vanessa	1082250	Docente	cormidi	Huila	Garzón			3132367223	Wendy trujillo a457@gmail.com	Wendy Vanessa.	
4	Jennifer Cuspian	1077870511	Docente	cormidi	Huila	Garzón		X	3202200622	Jennifercuspian04@gmail.com	Jennifer C.	
5	Yacqueline Forero	55060015	Gestora-ded.	Cormidi	Huila	Garzon		X	3103097864		Yacqueline F.	
6	Maricela Burbano	55070292	servicios generales	cormidi	Huila	Garzón		X	3133826361	burbano maricela 7	Maricela B	
7	Yarita C Bermo	55069044	Docente	Cormidi	Huila	Garzon		X	3208201232	bermomarita122@gmail.com	Yarita CB	
8	Kely Lizeth Diaz	1077871438	Auxiliar pedagogico	Cormidi	Huila	Garzón		X	3209657193	kelylizeth70@g	Kely Diaz	
9	María Fernanda Rivas	1077860157	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3222649959	mfrv1510@gmail.com	María fda Rivas.	
10	Anac. Infante	26478755	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3205815211	anacc-2033	AnaCI	
11	Aida Yaya	55068574	Aux pedag	cormidi	Huila	Garzon		X	3134705042	Yayaida179@gmail.com	Aida Y	
12	Erna Guevara	1077870581	Docente.	Cormidi	Huila	Garzón		X	3102188677	yguevaracamacho@gmail.com	Erna Guevara	
13	Doris Flórez C	26492196	Auxiliar P	Cormidi	Huila	Garzón		X	3134441770	doris florez588@gmail.	Doris Fló	
14	Mauricio Bada	55068824	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3134800266	cleverbada37@gmail.com	Mau	
15	Rosabel Losada	55064925	Manipulado	Cormidi	Huila	Garzón		X	3227737771		Rosabel	
16	Alejandra Parra	1007744071	Servicios Generales	Cormidi	Huila	Garzón		X	3206180041		Alejandra P	
17	Ina M. Ramirez	55069649	Ax Pedagógica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3164789897	marcelitaram	Ina R	
18	Dayana Valencia	1077877361	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3205782638	dayasarchi@	Dayana V.	
19	Maytelli Diaz	1077882251	Aux Ped.	Cormidi	Huila	Garzón		X	3133543642	Maytelli Diaz	Maytelli D	
20	Edinay C	55[illegible]4.028	A. E	Cormidi	Huila	Garzón		X	3157777737	edinay61@gmail.com	Edinay C	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI	12/06/2024
Versión 9	Página 2 de 2
Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formación T.H Reciclaje. FECHA 9/10/2025.

HORA INICIAL: 8:00 A.M. HORA FINAL: 9.00 A.M LUGAR CDI luces de esperanza.

DEPENDENCIA LIDER: Corporación el minuto de Dios Garzón

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Tatiana Cardenas	1004363084	Manipulador	Comidi	Huila	Garzon		x	3208182171	tatianaguzman5560@gmail.com	tatiana	
2	Gloria L Alvarado	36128023	Gestora de alimentos	Comidi	Huila	Garzón		x	3107770039			
3	Edilma Ro	55056598	Servicio de Generales	comidi	Huila	Garzón		x	3124769892		Edilma	
4	Luz Mery Polo	55-0826	Manipulador	Comidi	Huila	Garzon		x	3125188922			
5	Yina Milena	1077861287	Servicio Generales	comidi	Huila	Garzon		x	3125185652		Yina Milena	
6	Yohan Osso H	12'202165	Aux Servicios Generales	Comidi	Huila	Garzón		x	3138688682			
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 188	
Hora: 8:00 AM	**Fecha: 8/ 10/ 2025**
Lugar:	**CDI LUCES DE ESPERANZA**
Dependencia que Convoca:	**Corporación el Minuto de Dios-CorMiDi**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	Promover en el talento humano recomendaciones que faciliten el cuidado de la salud mental, reconocimiento, control de emociones y fortalecer el trabajo en equipo. Gratuidad del servicio

Agenda:

1. Saludo a todos los presentes.
2. Dinámica la telaraña
3. Salud mental
4. Emociones
5. Trabajo en equipo
6. Gratuidad del servicio
7. Decisiones

Desarrollo:

1. **Saludo**

   Se saluda al personal de talento humano que asiste a la reunión dándoles la bienvenida, a cargo de **la** psicóloga Jennifer Álvarez y Cristian monje profesionales del PIC municipal.

2. **Dinámica la telaraña**

   La "dinámica de la telaraña" se refiere a actividades grupales donde los participantes forman una red con un ovillo de lana, lanzándoselo unos a otros mientras comparten algo sobre sí mismos o sus interacciones. El objetivo es crear una conexión entre los miembros, fomentar la cohesión grupal, mejorar la escucha y el reconocimiento mutuo, y escenificar la interdependencia y el respeto dentro del grupo.

3. **Salud mental**

La OMS define la salud mental como un estado de bienestar en el que la persona es consciente de sus capacidades, puede afrontar el estrés normal de la vida, trabajar de forma productiva y contribuir a su comunidad. Considera la salud mental un derecho humano fundamental, esencial para el desarrollo personal, social y económico. La OMS promueve la atención integrada de la salud física y mental y la necesidad de que la financiación sea proporcional a la carga de enfermedad que generan los trastornos mentales.

PÚBLICA

Características clave de la salud mental según la OMS

Aspectos clave

- Bienestar integral: Abarca el bienestar emocional, psicológico y social de una persona.
- Capacidad de afrontamiento: Determina cómo una persona maneja el estrés, se relaciona con otros y resuelve problemas.
- Funcionalidad: Impacta la capacidad de aprender, trabajar y participar en actividades cotidianas.
- Evolución a lo largo de la vida: Es importante en todas las etapas de la vida, desde la infancia hasta la adultez.

Cómo cuidar la salud mental

- Actividad física y alimentación: Hacer ejercicio regularmente y seguir una dieta balanceada puede mejorar el estado de ánimo y la energía.
- Sueño: Mantener un horario de sueño regular es crucial para el bienestar.
- Relajación: Practicar actividades relajantes como la meditación, la atención plena o ejercicios de respiración puede ayudar a reducir el estrés.
- Conexión social: Mantenerse en contacto con amigos y familiares proporciona apoyo emocional y práctico.
- Establecimiento de metas: Definir metas y prioridades ayuda a organizar el día y reduce la sensación de abrumación.

Factores que la afectan

- Estrés y tensión: Las presiones diarias pueden afectar negativamente la salud mental.
- Factores personales y genéticos: La historia personal, las experiencias familiares y la predisposición genética pueden influir.
- Factores sociales y ambientales: La inseguridad, los riesgos de violencia, la interacción social y los valores culturales también juegan un papel importante.

4. Emociones

Las emociones son reacciones psicofisiológicas automáticas y de corta duración a estímulos externos, que alteran nuestro estado de ánimo y nos permiten adaptarnos al entorno. Tienen funciones adaptativas y sociales, ayudándonos a responder ante peligros o a conectar con otros. Algunas emociones básicas universales incluyen la alegría, tristeza, miedo e ira.

Funciones de las emociones

- Función adaptativa: Nos preparan para responder rápidamente a nuestro entorno. Por ejemplo, el miedo nos ayuda a protegernos de peligros.
- Función social: Nos permiten comunicar nuestros estados internos a otras personas, facilitando la interacción social y la empatía.

PUBLICA

- Función motivacional: Nos impulsan a la acción. La alegría puede motivarnos a repetir una actividad placentera, mientras que el enfado puede impulsarnos a solucionar un problema.

Tipos de emociones

Emociones básicas: Son consideradas universales y surgen de forma innata. Algunas de las más comunes son:

- Alegría: Sensación de bienestar, placer y satisfacción.
- Tristeza: Decaimiento y melancolía que surge por una pérdida.
- Miedo: Inquietud que aparece ante un peligro o amenaza.
- Ira: Irritación o enfado por una injusticia percibida.
- Sorpresa: Reacción ante algo inesperado.

Emociones secundarias: Son más complejas y se desarrollan a partir de la socialización y las experiencias personales. Ejemplos incluyen la culpa, la vergüenza o la envidia.

Cómo gestionar las emociones

Es importante reconocer y aceptar las emociones, en lugar de reprimirlas. Para controlar la ira, una técnica útil es respirar profundamente y contar hasta diez para darte tiempo a calmarte. Si te sientes abrumado, considera expresar lo que sientes hablando con alguien de confianza, escribiendo, escuchando música o realizando otras actividades que disfrutes.

5. Trabajo en equipo.

El trabajo en equipo es la capacidad de colaborar eficazmente con otras personas para alcanzar un objetivo común, compartiendo información, asignando roles y respetando las contribuciones de los demás. Requiere habilidades como la comunicación, la cooperación, la confianza y el compromiso mutuo, y se caracteriza por la sinergia, donde los resultados son mayores que la suma de los esfuerzos individuales.

Características y beneficios

- Sinergia: La unión de esfuerzos individuales crea un resultado superior a la suma de las partes.
- Objetivo común: Todos los miembros se comprometen con una meta compartida.
- Complementariedad: Se aprovechan las habilidades, conocimientos y experiencias diversas de cada persona.
- Motivación y creatividad: Fomenta un ambiente que estimula la creatividad y aumenta la motivación de los participantes.
- Desarrollo social: Ayuda a mejorar las habilidades sociales y de comunicación de cada miembro.

Claves para un trabajo en equipo exitoso

- Comunicación clara: Establecer canales de comunicación abiertos y efectivos.

PÚBLICA

- Coordinación: Definir roles y tareas para dar estructura y organización al trabajo.
- Confianza: Fomentar un ambiente de confianza y respeto mutuo.
- Compromiso: Asumir la responsabilidad del resultado final de las metas propuestas.
- Liderazgo: Un liderazgo que facilite la resolución de problemas y la coordinación del equipo.
- Escucha activa: Escuchar para entender las opiniones de los demás, no solo para refutar.

6. Gratuidad del servicio

La prestación del servicio es totalmente gratis para las niñas y niños participantes, por ningún motivo se cobrará valor alguno.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA






7. Decisiones:

Continuar promoviendo el cuidado en la salud mental, reconocimiento y control de emociones en las familias y niños, poner en practica lo aprendido para lograr trabajar en equipo.

NOTA: Se anexa formato F8.P1.MI 12/06/2024 versión 9 con firmas de los asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Promover en los padres, madres y/o cuidadores la comunicación asertiva.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente
Promover en los padres, madres y/ cuidadores NO al maltrato infantil.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Recordar siempre a los padres, madres y/o cuidadores la gratuidad del servicio.	EAS-TALENTO HUMANO	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
DAIRIS LEONOR PASTRANA	COORDINADORA	CORMIDI	
FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA	PSICOLOGO	CORMIDI	

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	NOVIEMBRE	N/A	CDI LUCES DE ESPERANZA
Colaborador que elabora el acta:	FRANCY ELENA CALDERÓN QUIZA		

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	F8.P1.MI	12/06/2024
		Versión 9	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formación T.H. "Salud mental emociones T. en equipo" FECHA 8-10-2025.

HORA INICIAL: 8:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM. LUGAR COI luces de esperanza

DEPENDENCIA LIDER: Congregación el minuto de Dios Garzón

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Yohan Osso	17'702465	Aux Servicios Generales	Cormidi	Huila	Garzón		X	3138608682		Yohan Osso	
2	Edilma	55056558	cerviscios generales	cormidi	Huila	Garzón		X	3124769493		Edilma	
3	yina milena c.	1077861785	Gestora de Alimentos	cormidi	Huila	Garzón		X	3125185652		Yina Milena	
4	Elena I Alvarado	36280230	Cajera de Alimentos	Cormidi	Huila	Garzón		X	3107770539			
5	Luz Mireya Pola	55.062758	Manipuladora	cormidi	Huila	Garzon		X	3115189824		Luz Mireya	
6	Natalia Bocanegra	55066360	Docente	cormidi	Huila	Garzon		X	3213689040		Nan	
7	Edwin Cardozo	55114.02	A. E	Cormidi	Huila	Garzón		X	3115777737		EC	
8	Aida Yaji	55068514	Ax pedagogica	Cormidi	Huila	Garzon		X	3134705042		Aida Yaji	
9	Ana C Infante	26492755	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3205815210		Ana CI	
10	Mercedes Soto	55004921	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3134500586		Mercedes Soto	
11	Jacqueline O.	55070248	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3223198915		Jacqueline O	
12	Luis Alfonso	1077860765	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3213001239		Luis Alfonso	
13	Lina Ramirez	55089604	Aux Pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3164189897		Lina R	
14	Alejandra Parra	1007741311	Aux servicios generales	Cormidi	Huila	Garzón		X	3206198091		Alejandra P	
15	Rosabel Losada	55064925	Gestora de alimentos	cormidi	Huila	Garzón		X	3227737141		Rosabel	
16	Gina Gelves	1077691431	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3107741876		Gina G.	
17	Yennifer Cuspian	1077870591	Docente	cormidi	Huila	Garzón		X	3202200622		Yennifer C	
18	Manuela Males	1007821304	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3219244144		Manuela.	
19	Kely Lizeth D.	1077871438	Aux. pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3209657193		Kely D.	
20	María Fernanda R.	1077860137	Docente	Cormidi	Huila	Garzón		X	3222649984		María Fernanda R.	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICEF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ACTIVIDAD: Formacion T.H. salud mental-emociones-T. en equipo. FECHA 8-10-2025.

HORA INICIAL: 8:00 AM HORA FINAL: 9:00 AM LUGAR COI Luces de esperanza

DEPENDENCIA LIDER: Corporacion el minuto de Dios Garzon

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Maielly Ortiz	1077[illegible]	Aux Ped	Comidi	Huila	Garzón		X	3133543642	maielly.ortiz@hotmail.com	Maielly Ortiz	
2	Dayana Valencia	1077677361	Docente	Comidi	Huila	Garzon		X	3209228638	dayp3.0@hotmail.com	Dayana V.	
3	Yuri Quinayas	1077[illegible]	Practicante	Sena	Huila	Garzón		X	3143776824	yuricamila1639@mail.com	Yuri Quinayas	
4	Doris Flórez	26492196	Aux P.	Comidi	Huila	Garzón		X	3134417770	Doris.florez58@hotmail.com	Doris Flórez	
5	Wendy Vanes	1082218867	Docente	comidi	Huila	Garzon		X	3132367223	Wendy[illegible]@gmail.com	Wendy	
6	Maricela Burbano	55070896	servicios generales	comidi	Huila	Garzon		X	3133388361	burbano.maricela76@gmail.com	Maricela.	
7	Jacqueline Portilla	55060015	Gestora de alimentos	Comidi	Huila	Garzon		X	3103077564	jomlu@[illegible]	[illegible]	
8	Vivian Camilo	1.082.160.219	Apoyo salud y nutricion	Comidi	Huila	Garzon		X	3238718741	Vivian.camilo.cerna1922@gmail.com	[illegible]	
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012